

Принято
На заседании педагогического совета
01 ноября 2012г.

Утверждаю.
Директор МБОУ «Средняя
общеобразовательная школа № 39»
_____ О.Е.Сафронова
01 ноября 2012г.

Положение о дежурном классе

МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 39»

Общие положения.

- Дежурство по школе осуществляется классными коллективами с 5-го по 11 класс.
- Классы дежурят в течение недели поочередно. Главной задачей дежурства является регулирование и сохранение дисциплины и порядка в учебном заведении, а также привлечение школьников к активной деятельности, формирование самостоятельности, ответственности и выработка навыков организации самообслуживания.
- Дежурный класс действует на основе Конвенции о правах ребёнка, Устава образовательного учреждения, Правил для учащихся.
- График дежурства классных коллективов составляется заместителем директора по воспитательной работе.

Цели и задачи

Цели: регулирование и сохранение дисциплины и порядка в учебном заведении, организация самообслуживания.

Задачи:

- Создание условий для перехода отношений субординации к отношениям сотрудничества, взаимного доверия и уважения детей и взрослых.
- Контроль выполнения школьниками правил для учащихся:
 - своевременный приход в школу;
 - ношение школьной формы, сменной обуви;
 - поведение во время перемены;
 - выполнение приказа о запрете курения на территории школы и др.

- Развитие у учащихся школы умений быстро и самостоятельно решать возникающие проблемы дисциплины и порядка, социальной мобильности и ответственному отношению к порученному делу.

Организация дежурства

1. Дежурство возглавляет классный руководитель
2. Классный руководитель распределяет освобождённых дежурных на каждый день недели и дежурство по постам.
3. Постоянные посты
 - пост №1 – центральный вход с 7.40 до 14.00
 - пост №2 – 2,3 этажи во время перемен
 - пост №3 – столовая с 9.30 до 13.30 (1 смена), с 13.30 до 15.00 (2 смена)
 - пост №4 – подвал с 7.40 до 9.00
 - пост №5 – туалеты на 2,3 этажа
4. Дежурный учащийся должен знать:
 - обязанности дежурного по школе;
 - правила поведения учащихся;
 - расписание звонков;
 - Ф.И.О. администрации, преподавателей, охраны;
5. Итоги дежурства обсуждаются на общем собрании класса и предоставляются дежурному администратору ежедневно.

Права и обязанности дежурных по школе.

1. Обязанности дежурных по школе:

1. За 20 минут до первого урока быть на посту.
2. На каждой перемене следить за чистотой и порядком на своем посту.
3. Записывать нарушения.
4. Сдать пост в конце дежурства.

2. Обязанности дежурных на постах.

ОБЯЗАННОСТИ ДЕЖУРНОГО НА ПОСТУ № 1

- следить за порядком и чистотой на этаже, возле спортивного зала, на лестнице;
- не выпускать из школы учащихся без разрешения администрации или учителей;
- приглашать администрацию или учителей по просьбе проходящих;
- указывать проходящим в школу расположение классов и кабинетов работников администрации;
- приглашать учащихся из ГПД по приходу за ними родителей;
- в случае необходимости делать объявления в классах;
- на 2-3 уроках отмечать отсутствующих, делая записи в журнале дежурств с аргументацией;

ОБЯЗАННОСТИ ДЕЖУРНЫХ НА ПОСТАХ № 2, 3,4,5.

- следить за порядком и чистотой на этажах, лестницах, в туалетах;
- следить за соблюдением учащимися дисциплины во время перемен;
- ставить в известность дежурного учителя о нарушении дисциплины;
- в случае ЧП (разбитое окно, травма и т.п.) выяснить участников и обстоятельства случившегося, доложить дежурному администратору.

3. Права дежурных по школе:

1. Принимать участие в планировании дежурства и распределении дежурных по постам.
2. Выпускать молнии, стенные газеты, освещающие ход дежурства.
3. Выходить с предложениями о порядке организации дежурства и самообслуживания в школе на Совете старшеклассников.
4. Ходатайствовать о поощрении или наказании дежурных учащихся класса перед советом старшеклассников, педагогическим советом школы и администрацией.

4. Обязанности учащихся дежурного класса.

- В обязанности дежурных входит поддержание чистоты и порядка на своих постах во время дежурства и своевременное информирование об их нарушениях.
- В обязанности дежурных входит контроль за сохранностью школьного имущества во время дежурства и своевременное информирование об его порче.
- В обязанности дежурных входит поддержание порядка в столовой во время перемен и сухая уборка столовой после окончания занятий.
- В обязанности дежурных входит оценивание качества дежурства в кабинетах, закрепленных за классами.

5. Права учащихся дежурного класса.

- Дежурный имеет право в тактичной и вежливой форме сделать замечание учащемуся, нарушающему порядок, чистоту в школе или сохранность школьного имущества.
- Дежурный имеет право требовать выполнения его замечания нарушителем.
- Дежурный имеет право обратиться за помощью к дежурному классному руководителю, дежурному учителю или дежурному администратору.